



5999€
jusqu'à 100
salariés

L'EXTERNALISATION PREMIUM *et stratégique*

Les services inclus :

PAIE

Fiches de paie mensuelles
Vérification de cohérence et conformité légale
Mise à jour conventionnelle automatique (minima, SMIC, tranches, taux)
Paramétrage initial du dossier de paie
Mise à jour des profils salariés (entrée / sortie)
Suivi des éléments variables de paie (heures, primes, absences)
Fichiers de virements SEPA (salaires et cotisations)
Écritures comptables de paie et accès expert-comptable
Archivage numérique sécurisé des bulletins
Reporting mensuel de la masse salariale et suivi des indicateurs sociaux
Audit social annuel et conseils en conformité légale et optimisation
Analyse de la masse salariale et préconisations
Accès 24/24 à l'Espace Entreprise pour transmission des variables

DECLARATIONS

DSN mensuelles
DSN événementielles (arrêt maladie, reprise, fin de contrat, etc.)
STC – Solde de tout compte (bulletin + documents obligatoires)
Déclarations AT/MP (accidents du travail / maladies professionnelles)
Bilan Social et rapports obligatoires
Suivi des échéances légales (visites médicales, périodes d'essai, fins de contrat)
Suivi des échéances légales (médecine, périodes d'essai, contrats)
Transmission sécurisée des documents aux organismes (mutuelle, URSSAF, prévoyance)
Contrôle mensuel de conformité des DSN
Déclarations annuelles (CET, Taxe d'apprentissage, Formation, etc.)
Archivage légal des déclarations

RESSOURCES HUMAINES

Suivi des absences, congés et arrêts maladie
Tenue et mise à jour du dossier du personnel
Gestion administrative RH
DPAE (Déclaration Préalable à l'Embauche)
Rédaction et mise à jour des contrats de travail personnalisés
Rédaction d'avenants
Gestion des affiliations organismes sociaux (mutuelle, prévoyance, retraite, URSSAF, etc.)
Accompagnement disciplinaire (avertissement, mise à pied, etc.)
Procédures de licenciement
Ruptures conventionnelles
Suivi des entretiens obligatoires (professionnels, retour maladie, etc.)
Notes de service et règlements intérieurs
Mise à disposition de l'Espace Entreprise (documents RH à jour)

* Options disponibles : Interlocuteur dédié en présentiel, salariés supplémentaires... (sur devis)

Le Truc en



Les précieux conseils
de ton interlocuteur
dédié 4 heures / mois
inclus

Optima
Conseils, Paie & Formations